|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kategoritë e informacionit publik pa kërkesë** | **Baza ligjore** | **Dokumenti** **Përmbajtja** | **Afati kohor për publikim** | **Mënyra e publikimit** | **Struktura përgjegjëse** |
| Përshkrim i strukturës organizative, funksioneve dhe detyrave të autoritetit publik. | Neni 7/1/a/d | -Struktura organizative me shpjegime -Struktura organizative skema-Struktura e pagave | Pas miratimit nga Këshilli Drejtues i Agjencisë së Sigurimit të Depozitave | Në faqen zyrtare në Rubrikën “ASD/Struktura Organizative”<https://asd.gov.al/sq/asd-sq/profili-vizioni-misioni/>Në faqen zyrtare në Rubrikën "Baza Ligjore/Akte të Agjencisë/Rregullore"<https://asd.gov.al/sq/baza-ligjore/rregullore-dhe-udhezime/><http://asd.gov.al/sq/asd-sq/struktura/>Në faqen zyrtare në Rubrikën "Baza Ligjore/Akte të Agjencisë/Rregullore"<https://asd.gov.al/sq/programi-i-transparences/klasifikimi-i-vendeve-te-punes-dhe-klasave-ne-asd/> | Këshilli Drejtues Sektori i Administratës dhe Burimeve Njerëzore |
| Akte ndërkombëtare Ligje;Akte nënligjore;Dokument politikash;Dokument tjetër | Neni 7/1/bNeni 38/a i ligjit nr. 9887, datë10.03.2008 i ndryshuar | Ligje Akte nënligjoreStatutiRaporte vjetorMarrëveshje  | Pas botimit në fletoren zyrtare.Pas miratimit të Autoritetit Mbikqyrës dhe ose të Këshillit DrejtuesPas miratimit të Këshillit DrejtuesMenjëherë pas dorëzimit në Kuvend | Në faqen zyrtare në Rubrikën “Baza Ligjore/Ligji për Sigurimin e Depozitave”<http://asd.gov.al/sq/baza-ligjore/ligjet/> Në faqen zyrtare në Rubrikën “Baza Ligjore/Akte nënligjore për Bankat – Akte nënligjore për SHKK”<http://asd.gov.al/sq/baza-ligjore/akte-nenligjore/> Në faqen zyrtare në Rubrikën “Baza Ligjore/Statuti-Rregullore dhe Udhëzime”<http://asd.gov.al/sq/baza-ligjore/rregullore-dhe-udhezime/> Në faqen zyrtare në Rubrikën “Publikime/Raporte Vjetore”<http://asd.gov.al/sq/raporte-vjetore/> Në faqen zyrtare në Rubrikën “Baza Ligjore/Marrëveshje”<http://asd.gov.al/sq/baza-ligjore/marreveshje/>  | Sektori JuridikKoordinatori për marrëdhëniet me GKSF dhe Sekretar i Këshillit Drejtues |
| Informacion për procedurat që duhen ndjekur për të bërë një kërkesë për informim, adresën postare dhe elektronike për depozitimin e kërkesave për informim, si dhe procedurat e ankimit të vendimit përkatës. | Neni 7/1/c/g | Format kërkeseFormat ankeseShpjeguese**Adresë postare:**Rruga Elbasanit, Nr.317, Tiranë**Orari:**E Hënë-E Premte 08.00-16.30 **Email**:info@asd.gov.al | Pas miratimit të Programit të TransparencësMenjëherë në rast ndryshimesh | Në faqen zyrtare në Rubrikën “ASD/Programi i Transparencës”[Format-kërkesë](https://asd.gov.al/wp-content/uploads/2020/01/Format-k%C3%ABrkes%C3%AB.doc)[Format Ankesë](https://asd.gov.al/sq/programi-i-transparences/formular-ankese-per-te-drejten-e-informimit/) | Sektori i Marrëdhënieve me Publikun |
| Të dhëna për vendndodhjen e selisë, orarin e punës, emrin dhe kontaktet e koordinatorit për të drejtën e informimit. | Neni7/1/ç | KoordinatoriMarilda Shkurti**Email**:info@asd.gov.al**Adresë**:Rruga Elbasanit, Nr.317, Tiranë**Orari:**E Hënë-E Premte 08.00-16.30 | Pas miratimit të Drejtorit të Përgjithshëm | Në faqen zyrtare në Rubrikën “Kontakte”<https://asd.gov.al/sq/kontakt/>Në faqen zyrtare në Rubrikën “Programi i Transparencës/Koordinatori”<https://asd.gov.al/sq/programi-i-transparences/> | Sektori i Marrëdhënieve me Publikun |
| Përshkrim i procedurave të zgjedhjes, kompetencave të funksionarëve të lartë dhe procedura e ndjekjes për marrjen e vendimeve | Neni 7/1/d | Ligji nr. 53/2014 “Për Sigurimin e Depozitave”, i ndryshuar | Pas botimit në Fletoren Zyrtare | Në faqen zyrtare në Rubrikën “Baza Ligjore/Ligji për Sigurimin e Depozitave”<http://asd.gov.al/sq/baza-ligjore/ligjet/> Në faqen zyrtare në Rubrikën “ASD/Këshilli Drejtues”<http://asd.gov.al/sq/asd-sq/keshilli-drejtues/>  | Sektori JuridikKoordinatori për marrëdhëniet me GKSF dhe Sekretar i Këshillit Drejtues  |
| Mekanizmat monitorues; raporte  auditi;Dokumentet me tregues performance | Neni7/1/dh | Plani Strategjik [Raporte monitorimi dhe auditimi](http://www.idp.al/index.php/sq/autoriteti-sq/buxheti-i-komisionerit/auditim).[Rezolutë e Kuvendit të Shqipërisë](http://www.idp.al/index.php/sq/autoriteti-sq/rezolutat-e-kuvendit) | Pas miratimit nga Këshilli Drejtues i Agjencisë së Sigurimit të Depozitave Menjëherë pas depozitimit në Agjenci ose publikimit në faqen zyrtare të Kuvendit | Në faqen zyrtare në Rubrikën “ASD/Plani Strategjik”<https://asd.gov.al/wp-content/uploads/2018/07/VKD-nr.-14-dt.-31.05.2018-Mbi-miratimin-e-Planit-Strategjik-te-ASD-p%C3%ABr-vitet-2018-2020.pdf>Në faqen zyrtare në Rubrikën “Publikime ”<http://asd.gov.al/sq/raporte-vjetore/> <https://asd.gov.al/sq/pasqyrat-financiare/><https://asd.gov.al/sq/rezolutat-e-kuvendit/> | Koordinatori për marrëdhëniet me GKSF dhe Sekretari i Këshillit DrejtuesSektori i Financës dhe InvestimeveKoordinatori për marrëdhëniet me GKSF dhe Sekretari i Këshillit Drejtues |
| Buxheti  | Neni 7/1/e | Buxheti 2019  | Pas miratimit ngaKëshilli Drejtues.Periodikisht  | Në faqen zyrtare në Rubrikën “Publikime/ <https://asd.gov.al/sq/publikime/> | Sektori i Financës dhe Investimeve  |
| Informacion për procedurat e prokurimit. | Neni 7/1/ë | [Rregjistri](http://www.idp.al/index.php/sq/autoriteti-sq/buxheti-i-komisionerit)  prokurimeve publike  | Menjëherë pas dërgimit në APP. | Në faqen zyrtare në Rubrikën  "Publikime"<https://asd.gov.al/sq/regjistri-i-prokurimeve-publike/> | Sektori i Administratës dhe Burimeve Njerëzore |
| Shërbimet e autoritetit për publikun | Neni 7/1/f |  |  | Nuk ka dokumenta për këtë procedurë |  |
| Paraqitja e mendimeve në hartimin e p/akteve, etj. | Neni 7/1/gj |  |  | Nuk ka dokumenta për këtë procedurë |  |
| Mbajtja e dokumentacionit nga AP | Neni 7/1/h |  |  | Në faqen zyrtare në menunë Baza Ligjore/Akte të Agjencisë<https://asd.gov.al/download/kate-te-agjencise/rregullore-vendime-agjencise/vendimi-339-date-13.06.2012-Rregullore-per-mbrojtjen-perpunimin-ruajtjen-dhe-sigurine-1.pdf> | Sektori i Administratës dhe Burimeve Njerëzore |
| Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve, sipas nenit 8 të ligjit nr. 119/2014  | Neni 7/1/i  | Rregjistri | Në vijueshmëri | Në faqen zyrtare në Rubrikën “ASD/Programi i Transparencës”<http://asd.gov.al/sq/programi-i-transparences/> | Sektori i Marrëdhënieve me Publikun |
| Informacione dhe dokumente që kërkohen shpesh. | Neni 7/1/k | Pyetjet më të shpeshta | Pas miratimit nga strukturat e Agjencisë | Në faqen zyrtare në Rubrikën " Kreu/Pyetjet më të shpeshta” <https://asd.gov.al/sq/faq-sq/> | Sektori i Marrëdhënieve me Publikun |
| Informacione të tjera të dobishme. | Neni 7/1/l  | Profili i Agjencisë në rrjete sociale Materialendërgjegjësuese Llogaritësi i Kompensimit të Depoziave”Komunikim me publikunPyetjet më të shpeshtaFjalorthNjoftime / Akivitete | Pas miratimit nga strukturat e Agjencisë  | Në faqen zyrtare të facebook-ut të Agjencisë <https://www.facebook.com/AgjenciaSigurimitDepozitave/>Në faqen zyrtare në Rubrikën “Publikime/material promocionale”<http://asd.gov.al/sq/fletepalosje/> Në faqen zyrtare në Rubrikën “Kreu/ Llogaritësi i Kompensimit të Depoziave”<http://asd.gov.al/sq/kreu/> Në faqen zyrtare në Rubrikën “Kreu/Keni pyetje apo komente”<http://asd.gov.al/sq/kreu/> Në faqen zyrtare në Rubrikën “Kreu/pyetjet më të shpeshta”<http://asd.gov.al/sq/faq-sq/> <https://asd.gov.al/sq/fjalor/>Në faqen zyrtare në Rubrikën “Njoftime/Aktivitete” <https://asd.gov.al/sq/kreu/> | Sektori i Marrëdhënieve me Publikun Të gjithë sektorët sipas rastit (SMP, SJ, SFI, SSKD, SAR, STI, SABNJ, Koordinatori për marrëdhëniet me GKSF dhe Sekretar i Këshillit Drejtues)  |